



СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома

Шорникова О.С.

«01 сентября» 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ

«Лицей № 429 «Соколиная гора»

Дроздов С.Ю.

«01 сентября» 2015г.



## ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ЗАВЕДУЮЩЕГО УЧЕБНЫМ КАБИНЕТОМ, МАСТЕРСКОЙ, СПОРТЗАЛОМ, РУКОВОДИТЕЛЯ КРУЖКА, СПОРТИВНОЙ СЕКЦИИ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

**1.1.** Заведующий учебным кабинетом, мастерской, спортзалом, руководителем кружка, спортивной секции назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора.

**1.2.** На должность заведующего учебным кабинетом, мастерской, спортзалом, руководителя кружка, спортивной секции назначается лицо, имеющее среднее или высшее профессиональное образование.

**1.3.** Заведующий учебным кабинетом, мастерской, спортзалом, руководителем кружка, спортивной секции подчиняется непосредственно директору и заместителю директора по УВР.

**1.4.** В своей деятельности заведующий учебным кабинетом, мастерской, спортзалом, руководителем кружка, спортивной секции руководствуется: Конституцией и законами РФ, постановлениями Правительства РФ, законами города Москвы, постановлениями правительства города Москвы и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями Учредителя и настоящими должностными обязанностями по охране труда), трудовым договором, Конвенцией о правах ребёнка.

**1.5.** Заведующий учебным кабинетом, мастерской, спортзалом, руководителем кружка, спортивной секции должен знать компьютер на уровне пользователя (Windows, MS Office, Internet), и владеть навыками работы с оргтехникой.

### 2. ФУНКЦИИ.

На заведующего учебным кабинетом, мастерской, спортзалом, руководителя кружка, спортивной секции возлагаются следующие функции:

**2.1.** Осуществляет организацию безопасности жизнедеятельности и проводит административно-общественный контроль (I ступень) за состоянием рабочих и учебных мест, учебного оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения, спортивного инвентаря.

**2.2.** Проводит или организует проведение учителем (преподавателем) инструктажа по охране труда обучающихся на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях и других работах с регистрацией в классном журнале или журнале установленной формы.

